

Das u-institut sucht

Sachbearbeiter/in (m/w) Finanzbuchhaltung in Teilzeit

ab sofort

Das u-institut beschäftigt sich mit der Umsetzung von Fördermaßnahmen für die Kultur- und Kreativwirtschaft auf Bundes- und Landesebene. Wir konzipieren und führen innovative Förderkonzepte zur Qualifizierung, Professionalisierung und Vernetzung von Klein- und Kleinstunternehmen in der Kultur- und Kreativwirtschaft für Kultur- und Wirtschaftsförderungen durch. Seit Januar 2016 sind wir Träger des Kompetenzzentrums Kultur- und Kreativwirtschaft des Bundes.

Was Sie bei uns erwartet:

- Prüfung und Kontierung von Ein- und Ausgangsrechnungen, Bankkontoauszügen, u.a.
- Bearbeitung von Reisekostenabrechnungen
- Durchführung der laufenden Finanzbuchhaltung
- Durchführung und Überwachung des Zahlungsverkehrs
- Erstellen von monatlichen Auswertungen
- Selbstständige Erledigung von Routineanfragen

Was wir von Ihnen erwarten:

- erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- mehrjährige Berufserfahrung in den oben genannten Bereichen,
- sicherer Umgang mit MS Office sowie mit Finanzbuchhaltungs- und Kostenrechnungssoftware (idealerweise DATEV),
- Zuverlässigkeit, Belastbarkeit, Eigeninitiative und Kommunikationsstärke,
- vertrauensvoller und loyaler Umgang mit geschäftseigenen Daten.

Was wir bieten:

Sie erhalten eine leistungs- und ausbildungsgerechte Bezahlung, eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit sowie die Aufnahme in ein freundliches und engagiertes Team.

Aussagekräftige Bewerbungen unter Angabe der **Gehaltsvorstellungen** und des frühestmöglichen Einsatztermins bitte per Mail an: personal@u-institut.com.

Kontakt:

u-institut (Backes & Hustedt GbR)
Christoph Backes/Sylvia Hustedt
Jägerstr. 65, 10117 Berlin